平成 　　年 　　月 　　日

公益財団法人あすなろ福祉財団

理事長　前島 崇志　殿

団体名

代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

**助 成 活 動 完 了 報 告 書**

**（障がい福祉サービス事業所等の設備整備及び環境改善に対する助成）**

平成30年度団体助成事業で交付を受けた事業については、

平成　　 年 　　 月　 　日をもって完了しましたので、下記のとおり報告致します

記

# 申請領域

(申請領域に〇印をつけてください)

1. 障がい者の自立及び社会参加に関する活動に対する助成
2. 障がい福祉サービス事業所等の設備整備及び環境改善に対する助成
3. 障がい者の文化・芸術・スポーツの振興のための諸活動に対する助成

# 申請団体の概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団体名 | | （ふりがな） | | | | | |
| 代表者氏名 | | （ふりがな）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(団体印) | | | | | |
| 住所 | | 〒 | | | | | |
| HP URL | | http:// | | | | | |
| 本事業担当者 | | | | | | | | |
|  | |  | | | 団体での役職名 | |  | |
| 連絡先 | | ＴＥＬ | |  | | ＦＡＸ | |  |
| Ｅ-mail | |  | | | | |

|  |
| --- |
| 提出書類  1）助成事業完了報告書（本紙）、助成事業完了報告書（別紙）、収支決算書  2）添付書類　　①助成金を充当した主要な経費の見積書、請求書、領収書のコピー  ※原本をお送り頂いた場合はご返送できませんので必ずコピーをご提出ください  ②その他活動状況を示す写真等の資料 |

団体助成活動完了報告書（別紙**）**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 事業の  実施期間 | 平成　　 年 　　 月　 　日　～　平成　　 年 　　 月　 　日　 　 日間 |
| 実施場所等 | 【名称】  【所在地】 |
| 事業内容または  購入資産等 |  |

※以下の内容を具体的に記入して下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| 領域Ⅰ及びⅢ | ・具体的な活動内容（実施状況写真を添付してください）  ・参加人数　・参加構成比（障がい者、引率者、男女比等） |
| 領域Ⅱ | ・購入または改修等を行った資産等の内容（状況がわかる写真の添付もお願いします。）  ・購入場所・資産の設置場所 |

・

|  |  |
| --- | --- |
| 活動成果等 | ①当財団からの助成金が、貴団体の活動にどのように貢献できたかを記入して下さい |
| ②助成事業の実施による具体的な成果を、箇条書き等で具体的に記入して下さい |
| ＜当財団の助成に対するご意見やご要望等をお書きください＞ | |

※欄のスペースが足りない場合は別紙を設けて記載して下さい

**収支決算書**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| （収　　入） | | 金額 |  | 主な内容 |
| 1.　当財団からの助成金 | |  | 円 |  |
| 2.　団体自己資金 | |  | 円 |  |
| 3.　国や自治体の補助金 | |  | 円 |  |
| 4.　企業等の協賛金・寄付金 | |  | 円 |  |
| 5.　その他 | |  | 円 |  |
| 収入合計 | | 0 | 円 |  |
|  |  |  |  |  |
| （支　　出） | | 金額 |  | 主な内容 |
| 助成対象経費（注） | 1.　人件費 |  | 円 |  |
| 2.　諸謝金 |  | 円 |  |
| 3.　備品等購入費 |  | 円 |  |
| 4.　交通費 |  | 円 |  |
| 5.　印刷費 |  | 円 |  |
| 6.　改修工事費 |  | 円 |  |
| 7.　その他 |  | 円 |  |
|  |  | 円 |  |
| 助成対象経費合計 | 0 | 円 |  |
| (注)領域Ⅲの助成は、費目3.備品購入費、6.改修工事費、7その他の費目のみお使いください。 | | | | |
| 助成対象外経費 | |  | 円 |  |
| 支出合計 | | 0 | 円 |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 助成金返還額※ | 0 | 円 | マイナスの場合は0と記入して下さい |

Excelの表計算ご利用の方は[こちら](https://www.asunaro-zaidan.or.jp/subsidy/img/201810_calculation_table.xlsx)

※（助成金返還額）＝（当財団からの助成金）－（助成対象経費合計）

・・・助成対象経費の合計額が、当財団からの助成金額を下回る場合には、助成金の返還が必要です。